



# FICHE PROJET 2019

## DEMANDE DE FINANCEMENT

Réf FBF ...../...../.....

### Rappel du calendrier :

01/07/2018 au 15/10/2018 → envoi des fiches sur le site internet *franceboisforet.fr*  
16/10/2018 au 30/11/2018 → étude des fiches projets en Comité de développement  
07/12/2018 → vote par le Conseil d'administration

**LE PORTEUR, principal bénéficiaire du programme :** .....

**INTITULE DE L'ACTION :** .....

### 1 - OBJET : (nombre de caractère limités. Pour plus de détails, veuillez compléter l'annexe technique)

.....  
.....  
.....

### 2 - INTERET DU PROJET :

> S'agit-il d'un nouveau programme ?

OUI NON

Si NON :

> Références des programmes antérieurs :

> Le programme antérieur a-t-il été financé par :

FBF  CODIFAB  AUTRES (précisez).....

> En quoi ce programme se démarque-t-il du ou des précédents ?

> Quelle est la légitimité du porteur de projet au regard du programme présenté ?

> Existe-t-il d'autres organismes susceptibles d'intervenir ? (précisez, ex. fédérations, syndicats professionnels, institutions, centre technique, société, co-porteurs...)

> Quel est le périmètre géographique concerné par ce programme ?

> Quelle serait la ou les association(s) interprofessionnelle(s) en région susceptible(s) de l'accompagner ?

### 3 - NATURE DE LA DEMANDE, à compléter

PRINCIPALE(S) ESSENCE(S) CONCERNEE(S)	<input type="checkbox"/> Feuillus ..... <input type="checkbox"/> Résineux .....
PRODUIT(S)	
PROCESS	
AUTRE	

**4 - OBJECTIFS, développez les principaux résultats attendus...** (nombre de caractère limités. Pour plus de détails, veuillez compléter l'annexe technique)

(quels résultats attendus et quels progrès pour la filière ou le secteur d'activité le plus intéressé au développement de ce programme ?)

.....  
.....  
.....

**5 - MAITRE D'OUVRAGE, le porteur du projet**

> RESSOURCES HUMAINES MOBILISEES

.....

> MOYENS TECHNIQUES

.....

**6 - MAITRE D'OEUVRE, celui qui réalise les travaux**

> RESSOURCES HUMAINES MOBILISEES

.....

> MOYENS TECHNIQUES

.....

**7 - DIFFUSION DES RESULTATS**

> LIVRABLES PREVUS

Publication (ex. note de synthèse)  Site internet  Vidéo (DVD...)  Annonce presse  Autres

.....

> DATE DE DIFFUSION

.....

> MODE DE DIFFUSION

.....

> DESTINATAIRES

.....

**8 - EVALUATION**

> INDICATEURS DE MESURE DE LA REUSSITE DE L'ACTION

(complétez par des indicateurs qualitatifs et/ou quantitatifs ex. nombre d'exemplaires commandés, nombre de connexions, taux de satisfaction des entreprises, taux d'utilisation du nouveau service offert...)

.....

.....

.....

**9 - FINANCEMENTS**

**Rappel TVA :**

France Bois Forêt n'est pas assujettie à la TVA et finance des programmes NETS de taxes.

A aucun moment, le montant définitif alloué à une action, ne fera l'objet d'un complément au titre de la TVA.

> UNE DEMANDE DE FINANCEMENT A-T-ELLE ETE FORMULEE AUPRES DU CODIFAB ?  OUI  NON

Si oui, date de la demande ? .....

Si non, pourquoi ? .....

> Tableau de synthèse détaillant le prévisionnel de financement du programme, à compléter

Financeurs	Montant	Pourcentage	Date de décision
<b>BUDGET TOTAL</b>	<b>K€ nets</b>	<b>100%</b>	
<b>Porteur(s) de projet autofinancement</b>	<b>K€ nets</b>		
<b>France Bois Forêt</b>	<b>K€ nets</b>		
<b>Autre(s)</b>	<b>K€ nets</b>		

## 10 - ECHEANCIER PREVISIONNEL DEMANDE A FBF, proposition à compléter

> TECHNIQUE

	Date de réalisation	Taux de réalisation (%)
<b>Début</b>		
<b>Rapport d'étape 1</b>		
...		
<b>Rapport final</b>		<b>100%</b>

> FINANCIER

	Date de paiement	Montant du paiement (K€ nets)
<b>Acompte 1 prévisionnel</b>		
<b>Acompte 2 prévisionnel</b>		
...		
<b>Solde</b>		<b>100%</b>

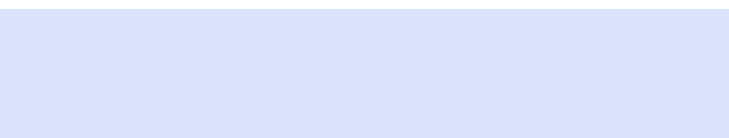
## 11 - ENGAGEMENT DU PORTEUR DE PROJET

Le porteur du programme financé par l'Interprofession nationale accepte le principe d'une évaluation réalisée soit par une tierce partie, soit directement par France Bois Forêt, pendant et après la restitution du programme, et de donner accès aux informations à toutes personnes dûment habilitées par elle.

Fait à .....

Le ...../...../ 2018

Nom et signature du responsable + cachet de l'organisme



Le porteur a pris connaissance des Statuts 2016 de France Bois Forêt, du Règlement intérieur et de la Charte déontologique téléchargeables sur [franceboisforet.fr](http://franceboisforet.fr)

**CETTE FICHE EST ACCOMPAGNEE DU DOSSIER COMPLET ET DE SES ANNEXES SUIVANTES**  
**(liste non exhaustive) :**

- Une lettre argumentant la demande de financement de FBF,
  - Les références du maître d'oeuvre,
  - Une copie des engagements de financement obtenus à la date du dépôt de cette fiche,
  - Des justificatifs, lettres d'engagement et de soutien apportés au programme par des acteurs de la filière,
  - Des devis relatifs aux différents postes de coûts du programme,
  - Une copie des statuts et de tous renseignements juridiques relatifs au porteur de projet et au programme,
  - Les documents administratifs et financiers : bilan comptable, budget n et n+1, rapport d'activité, etc. seront demandés lors de l'instruction et en tout état de cause à la signature de la convention en cas de validation
- 
- Annexe technique :
    - Finalité et objectifs secondaires,
    - Approche technique et méthodologie mise en place,
    - Programme de travail (détails des actions) et calendriers des livrables,
    - Composition de l'équipe, activités individuelles et contribution des personnels-clés,
    - Estimation du temps de travail du personnel-clé.
- 
- Annexe financière
    - Prix global et forfaitaire,
    - Action 1 (livrable 1),
    - Action 2 (livrable 2),
    - ...
    - Autres dépenses.